



Starte Deine Ausbildung bei der Stadt Laubach!

Stellenausschreibung:	Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten
Start:	01.08.2026
Stellenumfang:	Vollzeit (39 h/Woche)
Befristung:	3 Jahre
Eingruppierung:	nach TVAöD

Verwaltung, die mehr kann – abwechslungsreich, bürgernah, zukunftssicher

Du willst mit Menschen arbeiten, Verantwortung übernehmen und gleichzeitig einen sicheren Job mit guten Zukunftschancen? Dann starte Deine Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) bei der Stadt Laubach!

Hier erwartet Dich mehr als nur Büroarbeit – wir bieten Dir spannende Einblicke in ganz verschiedene Aufgabenbereiche: Ob Bürgerberatung, Personal, Finanzen, Ordnungsamt oder Wirtschaftsförderung – bei uns lernst Du die ganze Vielfalt einer modernen Stadtverwaltung kennen.

Was Dich in der Ausbildung erwartet:

- 3 Jahre Ausbildungszeit mit abwechslungsreichen Stationen in unterschiedlichen Fachbereichen
- Theorieunterricht an Max-Weber-Schule in Gießen + HVSV Seminare
- Du arbeitest direkt mit Bürger*innen, bearbeitest Anträge, wendest Gesetze an, organisierst Abläufe und unterstützt unser Team bei wichtigen Entscheidungen
- Du entdeckst Deine Stärken: Ob Du lieber mit Menschen arbeitest oder mit Zahlen – bei uns findest Du Deinen Platz

Das bieten wir Dir:

- Attraktive Vergütung nach TVAöD:
 - ➔ 1. Jahr: 1.368,26 €
 - ➔ 2. Jahr: 1.418,20 €
 - ➔ 3. Jahr: 1.464,02 €



- Jahressonderzahlung (umgangssprachlich Weihnachtsgeld)
- Lernmittelzuschuss
- 400,00 € Prämie zur Abschlussprüfung
- Flexible Arbeitszeiten (39 Std./Woche, Gleitzeit)
- 30 Tage Urlaub
- Bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Fahrtkostenerstattung zu HVSV-Seminaren
- Jobticket für das gesamte RMV-Gebiet
- Zusätzliche betriebliche Altersvorsorge über die ZVK Darmstadt
- 50,00 € Sachgutschein pro Monat
- Personalwasser
- Ein gutes Arbeitsklima
- Gute Übernahmechancen

Was wir uns von Dir wünschen:

- Realschulabschluss (oder vergleichbarer Schulabschluss)
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und gute Kommunikationsfähigkeit
- Interesse an Rechtsfragen, Organisation und Verwaltung
- Sorgfalt, Lernbereitschaft und Freude am Umgang mit Menschen
- Idealerweise erste Erfahrungen durch Praktika oder ehrenamtliches Engagement

Interessiert?

Dann sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum 28.09.2025 bevorzugt per E-Mail an bewerbung@laubach-online.de als PDF-Datei (andere Dateiformate werden nicht unterstützt) oder postalisch an den Magistrat der Stadt Laubach, Friedrichstraße 11, 35321 Laubach zu.

Noch Fragen?

Nähere Auskünfte hierzu erhältst Du bei der Ausbildungsleitung, Frau Mareike Mangel, unter der Ruf-Nr. 06405/921-444.